**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**Основная общеобразовательная школа с.Малая Сергиевка Тамалинского района Пензенской области**

**Приказ**

**№ \_\_\_ от \_\_\_\_сентября 2018 года**

**О создании бракеражной комиссии**

  С целью оценки качества блюд горячего питания

**приказываю:**

1.Создать бракеражную комиссию в составе:

-Директора школы Цаплина В.В.

- Повара Мамоновой Т.В.

-Учителя истории Ветрянщиковой Н.В.

 Комиссия обязана:

2.1. снимать пробу непосредственно из ёмкости, в которой пища готовится;

2.2. регистрировать результат бракеража в журнале бракеража готовой кулинарной продукции;

2.3. контролировать выход порционных блюд, который должен соответствовать выходу блюд, указанному в меню-раскладке.

3.Комиссия создана на 2018-1019 учебный год

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор В.В.Цаплин

С приказом ознакомлены Мамонова Т.В..

 Ветрянщикова Н.В.

Утверждено

 директор школы

 В.В.Цаплин

 Приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

**Положение о бракеражной комиссии**

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

основной общеобразовательной школы с.Малая Сергиевка Тамалинского района Пензенской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом в целях осуществления контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи создается и действует бракеражная комиссия.

1.2   Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и Советом школы.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ

2.1 Бракеражная комиссия создается приказом директора школы. Состав комиссии, сроки ее полномочий оговариваются в приказе директора школы

2.2 Бракеражная комиссия состоит из 3-х членов комиссии. В состав
комиссии входят:

- директор школы

- повар

- учитель

2.3 В необходимых случаях в состав бракеражной комиссии могут быть включены родители

2.4 Деятельность бракеражной комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается директором школы.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1 Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;

- проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдение правил и условий их хранения;

- следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;

- контролирует организацию работы на пищеблоке;

- осуществляет контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;

- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;

- следит и контролирует соблюдение правил личной гигиены работниками пищеблока;

- периодически присутствует при закладке основных продуктов в котел, проверяет выход блюд;

- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т.д.;

- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

4.1 Результаты проверки выхода блюд, их качество отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе снизить оценку.

4.2 Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

4.3 Администрация ОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.

4.4 Администрация ОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Основная общеобразовательная школа с.Малая Сергиевка Тамалинского района Пензенской области

**ПРИКАЗ**

**Об организации питания обучающихся на 2018-2019 учебный год**

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

С целью организации горячего качественного питания учащихся школы

**приказываю:**

1. Организовать питание обучающихся 1-9 классов в 2018-2019 учебном году.

2. Утвердить график

Завтраков:

8.10 – 8.25 – 1-9 классы

обедов:

12.00-12.40 - 1-9 классы

3. Назначить ответственными за организацию питания и поведение в столовой классных руководителей.

4. Назначить ответственными за организацию питания учащихся 5-9 классов дежурных учителей и обучающихся согласно графику дежурства по школе.

5.Утвердить Положение о бракеражной комиссии

Директор школы В.В.Цаплин